



PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA COMMUNE DE St MATHIEU DE TREVIER'S

JEUDI 11 SEPTEMBRE 2014 - 19H00

Séance n°2014/09

L'AN DEUX MILLE QUATORZE

et le ONZIÈ ME jour du mois de SEPTEMBRE à 19H00

à Saint Mathieu de Trévièrs le Conseil Municipal de la Commune, convoqué le cinq septembre s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel de ses séances, sous la présidence de **M. Jé RÔ ME LOPEZ, MAIRE.**

Membres présents :

M. Jérôme LOPEZ, Maire.

Mme Patricia COSTERASTE, M. Jean-Marc SOUCHE, M. Patrick COMBERNOUX, Mme Myriam MARY-
PLEJ, M. Luc MOREAU, Mme Muriel GAYET-FUR, M. Nicolas GASTAL, *Adjoints au Maire,*

M. Robert YVANEZ, M. Antoine FLORIS, M. Philippe CHAVERNAC, Mme Sandrine DAVAL, M. Jean-
François VILLA, Mme Carole RAGUERAGUI, Mme Fouzia MONTICCILOLO, Mme Julie DOBRIANSKY,
Mme Annie CABURET, Mme Isabelle POULAIN, M. Christian GRAMMATICO, M. Lionel TROCELLIER,
Mme Magalie TRAUMAT-BARTHEZ, *Conseillers Municipaux.*

Membres représentés :

M. Sylvian MAHDI donne pouvoir à M. Jérôme LOPEZ,

Mme Valérie SAGUY donne pouvoir à Mme Patricia COSTERASTE,

Mme Marguerite BERARD donne pouvoir à M. Philippe CHAVERNAC,

M. Thomas SOUM donne pouvoir à M. Nicolas GASTAL,

M. Patrice ROBERT donne pouvoir à M. Lionel TROCELLIER.

Membres absents :

Mme Christine OUDOM –

Secrétaire de séance :

M. Patrick COMBERNOUX.

Étaient également présents :

Mme Marjorie GOGIBUS, Directrice Générale des Services,

M. Thierry RUIZ, Directeur Général Adjoint.

~~~~~

*M. le Maire ouvre le premier conseil municipal de cette rentrée scolaire. Il souligne le changement d'organisation de la salle du conseil en vue de permettre à chacun de suivre sur écran le déroulement de la séance. Il rappelle que bientôt viendra le budget 2015*

### **2014/09-0 Désignation d'un secrétaire de séance.**

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121-15 du C.G.C.T., à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du conseil municipal : **M. Patrick COMBERNOUX** a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

|                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>■ V T E :</b><br>Votants : 23<br>Pour : 23<br>Contre : 0<br>Abstentions : 0<br><b>VOTE A L'UNANIMITE</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **2014/09-1 Approbation des procès verbaux des conseils municipaux des 20 et 23 juin 2014.**

|                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>■ V T E :</b><br>Votants : 23<br>Pour : 23<br>Contre : 0<br>Abstentions : 0<br><b>VOTE A L'UNANIMITE</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*Pas d'observations sur les deux procès-verbaux.*

### **2014/09-2 Décisions du Maire prises en vertu de l'article L2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales :**

#### Affaires Générales

- ♦ *apporteur : .le aire*
- ♦ *apport informatif*

- *Signature d'un contrat n°450CEQPK avec la société PORTIS afin d'assurer l'entretien des fermetures ou équipements techniques manuels, motorisés, semi-automatiques et automatiques de la médiathèque. Coût de la prestation : 936,00 € TTC.*
- *Signature d'un contrat n°450EI0C0 avec la Société OTIS afin d'assurer la maintenance de l'ascenseur de la médiathèque de la commune. Coût de la prestation : 1800,00 € TTC.*

#### D.I.A. (Déclaration d'Intention d'Aliéner)

- ♦ *apporteur : .Patrick C E*
- ♦ *apport informatif*

- *Déclaration d'Intention d'Aliéner portant sur la vente d'un appartement avec jardin en copropriété situé 14 rue de la Grenouille, parcelles cadastrées AN2 et 3 ; pas d'exercice du droit de préemption.*
- *Déclaration d'Intention d'Aliéner portant sur la vente des parcelles cadastrées AK118 et AK120 situées Avenue de la République de Montferrand, d'une superficie de 4579 m<sup>2</sup> ; pas d'exercice du droit de préemption.*

- Déclaration d'Intention d'Aliéner portant sur la vente des parcelles cadastrées A010 et A05 situées 238 Montée de Pourols, d'une superficie de 964 m<sup>2</sup>; pas d'exercice du droit de préemption.
- Déclaration d'Intention d'Aliéner portant sur les biens suivants :
  - DIA n°14M002 – maison – 345 rue de l'Amandier – cadastrée AE 41 ;
  - DIA n°14M0023 – maison – 198 chemin des Pinèdes – cadastrée AN48 ;
  - DIA n°14M0024 – maison – 3 place de l'église – cadastrée AA65 ;
  - DIA n°14M0025 – terrains – La Plaine de la Salade – cadastrées BH81, BH82, BH84, BH85, BH86, BH87, BH88, BH89, BH90, BH91, BH105, BH106, BH109, BH111, BH112, BH116, BH117, BH119, BH120, BH121, BH122, BH123, BH125 et BH 126
 pas d'exercice du droit de préemption.
- Déclaration d'Intention d'Aliéner portant sur les biens suivants :
  - DIA n°14M0026- terrain – 32 rue des Avants lot.1 – cadastrée AK350 ;
  - DIA n°14M0027 – maison – 45 Cami Del Ausselo – cadastrée AK317 ;
  - DIA n°14M0028 – maison -198 chemin des Pinèdes – cadastrée AN48 ;
 Pas d'exercice du droit de préemption.

## FINANCES, RESSOURCES HUMAINES et AFFAIRES GENERALES

### **2014/56 Fixation du nombre de représentants du personnel au Comité Technique et décision du recueil de l'avis des représentants des collectivités**

- ♣ *apporteur : me Patricia C STE ASTE*
- ♣ *apport soumis au vote du Conseil municipal.*

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et notamment ses articles 32,33 et 33-1 ;

Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 relatif aux centres de gestion institués par la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

Vu le décret n°85-565 du 30 mai 1985 relatif aux comités techniques des collectivités territoriales et de leurs établissements publics et notamment ses articles 1, 2, 4,8 et 26 ;

Considérant que la consultation des organisations syndicales est intervenue le 29 août 2014 soit plus de 10 semaines avant la date du scrutin ;

Considérant que l'effectif apprécié au 1<sup>er</sup> janvier 2014 servant à déterminer le nombre de représentants titulaires du personnel est de 63 agents.

Par conséquent, il appartient au conseil municipal :

- **DE FIXER**, à 3 le nombre de représentants titulaires du personnel et à 3 le nombre de représentants suppléants ;
- **DE DÉ CIDER**, le maintien du paritarisme numérique en fixant un nombre de représentants de la collectivité égal à celui des représentants du personnel titulaires et suppléants, employant moins de 50 agents.
- **DE DÉ CIDER** le recueil, par le comité technique, de l'avis des représentants des collectivités

La commission municipale relative aux finances, personnel communal et affaires générales, qui s'est réunie le 9 septembre 2014 a présenté ces éléments.

|                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>■ VOTE :</b><br>Votants : 26<br>Pour : 20<br>Contre : 0<br>Abstentions : 6<br><b>VOTE A LA MAJORITE</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*M. TROCELLIER demande pourquoi avoir choisi la fourchette basse au niveau du nombre de représentants du personnel.*

*Mme COSTERASTE rappelle la difficulté à trouver des agents qui ont envie de s'investir, entre les départs de la collectivité et les événements de la vie.*

*M. TROCELLIER objecte qu'à 5 on est plus fort.*

*Mme COSTERASTE répond que le CT est un espace de discussion.*

*M. TROCELLIER demande si un poste sera attribué à un élu de l'opposition.*

*M. Le Maire indique que les CT se tenant pendant le temps de travail des agents, il tenait à avoir des conseillers municipaux disponibles. Sa présence en tant que Maire est légitime de même que celle de Mme COSTERASTE, en tant qu'adjointe aux ressources humaines. Quant à M. YVANEZ il est disponible et également légitime en tant qu'ancien Maire*

*Il fait remarquer que dans beaucoup de commune il n'y a pas d'adjoint chargé du personnel ni de commission ressources humaines. Ici le choix a été fait d'en avoir.*

## **2014/57 Fixation du nombre de représentants du personnel et instituant le paritarisme au sein du CHSCT**

✦ *apporteur : me Patricia C STE ASTE*

✦ *apport soumis au vote du Conseil municipal.*

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et notamment ses articles 32 et 33-1 ;

Vu le décret n°85-565 du 30 mai 1985 relatif aux comités techniques des collectivités territoriales et de leurs établissements publics modifiés ;

Vu le décret n°85-603 du 10 juin 1985 relatif à l'hygiène et à la sécurité au travail ainsi qu'à la médecine préventive dans la fonction publique territoriale modifié ;

Considérant que la consultation des organisations syndicales est intervenue le 29 août 2014 soit plus de 10 semaines avant la date du scrutin ;

Considérant que l'effectif apprécié au 1<sup>er</sup> janvier 2014 servant à déterminer le nombre de représentants titulaires du personnel est de 63 agents et justifie la création d'un CHSCT ;

Par conséquent, il appartient au conseil municipal :

- **DE FIXER**, à 3 le nombre de représentants titulaires du personnel et à 3 le nombre de représentants suppléants ;
- **DE DÉ CIDER**, à 3, le maintien du paritarisme numérique en fixant un nombre de représentants de la collectivité égal à celui des représentants du personnel titulaires et suppléants du personnel ;
- **DE DÉ CIDER**
  - le recueil, par le CHSCT, de l'avis des représentants de la collectivité,

La commission municipale relative aux finances, personnel communal et affaires générales, qui s'est réunie le 9 septembre 2014 a présenté ces éléments.

**■ V T E :**

Votants : 26

Pour : 20

Contre : 0

Abstentions : 6

**VOTE A LA MAJORITE**

*Mme BARTHEZ demande si la commune a l'intention de travailler en commission sur le plan de maîtrise des risques psychosociaux, obligatoire en 2015.*

*Mme COSTERASTE répond que le travail relevant du CHSCT sera vu avec ses membres et en commission s'il donne lieu à délibération.*

**2014/58 Décision modificative n°1 du budget M49**

✦ *apporteur : me Patricia C STE ASTE*

✦ *apport soumis au vote du conseil municipal*

Vu le Code général des collectivités territoriales ;

Il est nécessaire de réajuster un certain nombre d'articles pour tenir compte de dépenses supplémentaires non inscrites au budget primitif et adapter le prévisionnel de recettes de PFAC.

**SECTION D'EXPLOITATION****DEPENSES**

| CHAPITRE                                                                  | ARTICLE | LIBELLE                                 | BP 2014           | PROPOSITION DM   | TOTAL APRES DM    |
|---------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| 023                                                                       | 023     | Virement à la section d'Investissement  | 138 960,00        | -21 000,00       | 117 960,00        |
| 67                                                                        | 673     | Titres annulés sur exercices antérieurs | 0,00              | 12 000,00        | 12 000,00         |
| <b>Pour information: TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION (budget total)</b> |         |                                         | <b>211 563,00</b> | <b>-9 000,00</b> | <b>202.563,00</b> |

**RECETTES**

| CHAPITRE                                                                  | ARTICLE | LIBELLE                               | BP 2014           | PROPOSITION DM   | TOTAL APRES DM    |
|---------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| 70                                                                        | 704     | Vente produits prestations de service | 90 000,00         | -9 000,00        | 81 000,00         |
| <b>Pour information: TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION (budget total)</b> |         |                                       | <b>211 563,00</b> | <b>-9 000,00</b> | <b>202 563,00</b> |

**SECTION D'INVESTISSEMENT****DEPENSES**

| CHAPITRE                                                                    | ARTICLE | LIBELLE                               | BP 2014           | PROPOSITION DM    | TOTAL APRES DM    |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 20                                                                          | 2031    | Etudes                                | 225 909,67        | -28 931,00        | 196 978,67        |
| 23                                                                          | 23151   | Travaux de réhabilitation des réseaux | 98 527,98         | 7 931,00          | 106 458,98        |
| <b>Pour information: TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT (budget total)</b> |         |                                       | <b>437 283,68</b> | <b>-21 000,00</b> | <b>416 283,68</b> |

## RECETTES

| CHAPITRE                                                                       | ARTICLE | LIBELLE                            | BP 2014           | PROPOSITION DM    | TOTAL APRES DM    |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 021                                                                            | 021     | Virement de section d'exploitation | 138 960,00        | -21 000,00        | 117 960,00        |
| <b>Pour information: TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b><br>(budget total) |         |                                    | <b>437 283,68</b> | <b>-21 000,00</b> | <b>416 283,68</b> |

Il est proposé au conseil municipal :

- **D'approuver** la modification n° 1 du budget annexe M49 ci-jointe

La commission municipale relative aux finances, personnel communal et affaires générales, qui s'est réunie le 9 septembre 2014 a présenté ces éléments.

|                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>■ <b>V O T E :</b><br/>Votants : 26<br/>Pour : 20<br/>Contre : 0<br/>Abstentions : 6<br/><b>VOTE A LA MAJORITE</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **2014/59 Convention de participation financière de la commune du Triadou au fonctionnement des écoles de Saint-Mathieu-de-Trévières, aux restaurants scolaires et aux temps d'activité périscolaire**

- ♣ *apporteur : me Patricia C STE ASTE*
- ♣ *apport soumis au vote du Conseil municipal.*

La commune du Triadou participe au financement des écoles de Saint-Mathieu de Trévières dans le cadre du regroupement scolaire, ainsi qu'aux frais des restaurants. Suite à la mise en place des nouveaux rythmes scolaires sur la commune de Saint-Mathieu de Trévières, il convient de mettre à jour la participation versée par la commune du Triadou à la commune de Saint Mathieu de Trévières, au titre du fonctionnement des écoles et des restaurants scolaires en intégrant le temps d'accueil périscolaire.

Il est proposé au conseil d'adopter la convention ci-annexée et d'autoriser M. le Maire à la signer.

La commission municipale relative à finances, personnel communal et affaires générales, qui s'est réunie le 9 septembre 2014 a présenté ces éléments.

|                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>■ <b>V O T E :</b><br/>Votants : 26<br/>Pour : 26<br/>Contre : 0<br/>Abstentions : 0<br/><b>VOTE A L'UNANIMITE</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*M. le Maire indique avoir rencontré M. le Maire du Triadou qui a félicité Mme GAYET FUR pour cette rentrée scolaire. La commune accueille 23 enfants du Triadou.*

*M. TROCELLIER demande si l'on se tient au courant de l'évolution des élèves sur le Triadou et des risques de création d'une école sur la commune.*

*M. le Maire répond que créer une école nécessite un gros investissement et beaucoup de travail, pour des effectifs très fluctuants (une année 45, l'autre 23). En outre l'inspection académique n'ouvre plus d'écoles à deux niveaux. Il rappelle enfin que la commune de Saint Mathieu de Trévières a perdu 6 classes ces dernières années.*

*M. TROCELLIER précise sa question : a-t-on une idée de l'impact des futurs programmes d'urbanisation du Triadou sur les effectifs scolaires ?*

*M. le Maire indique que le PLU est en cours de vote au Triadou, ce qui devrait prendre un certain temps. En outre sur Saint-Mathieu on est encore menacé de la fermeture d'une classe.*

## **AFFAIRES SCOLAIRES**

### **2014/60 Convention de partenariat pour la mise à disposition d'un environnement numérique de travail (ENT)**

✦ *apporteur : me uriel A ET*

✦ *apport soumis au vote du Conseil unicipal.*

Dans le cadre de la mise en place d'un ENT 1<sup>er</sup> degré, projet d'intérêt général, et dans l'objectif de développer les usages du numérique à l'école il est proposé que la commune conventionne avec l'académie de Montpellier.

L'ENT offre à chaque usager (enseignant, élève, directeur, parent, personnel technique ou d'encadrement, personnel de la collectivité) un accès simple, dédié et sécurisé aux outils et aux contenus dont il a besoin (ressources pédagogiques).

Le rectorat assure l'hébergement et l'assistance de l'application et la mise à disposition du logiciel. La formation aux usages du numérique et l'accompagnement à la conduite du changement des enseignants et directeurs est prise en charge par l'Education Nationale.

La commune assure, quant-à-elle, l'équipement informatique et participe à hauteur de 1.50 € TTC par élève et par an

L'expérimentation serait effectuée pour 25 élèves de l'école élémentaire Agnès Gelly, dans un premier temps.

Il est proposé d'autoriser M. le Maire à signer la convention de partenariat pour la mise à disposition d'un environnement numérique de travail ci-jointe.

La commission municipale relative à l'éducation, jeunesse, culture et sport, qui s'est réunie le 9 septembre 2014 a présenté ces éléments.

|                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>■ <b>V T E :</b><br/>Votants : <b>26</b><br/>Pour : <b>26</b><br/>Contre : <b>0</b><br/>Abstentions : <b>0</b><br/><b>VOTE A L'UNANIMITE</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*M. TROCELLIER demande quel niveau de classe est concerné et quels équipements sont mis en place. Il s'agit d'une classe de 25 élèves de CE2. 3 postes par classe seront installés.*

*M. TROCELLIER indique que cela va entraîner des besoins qu'il faudra anticiper. On va vers des tableaux interactifs qui coûtent cher.*

*Mme COSTERASTE précise que les besoins seront évalués au fur et à mesure (vidéoprojecteurs...)*

*M. le Maire affirme son adhésion au principe de la dématérialisation. Actuellement des cahiers entiers servent à coller des photocopies et l'on est à 40€/ enfant/an de fournitures scolaires. Il préfère investir dans des écrans si cela permet de réaliser des économies de papier.*

*M. TROCELLIER est d'accord sur le fait qu'il faudrait s'en passer mais attire l'attention sur la nécessité que la commune ait à monter, peut-être, des opérations du type de celle du Conseil Régional.*

*Mme COSTERASTE répond que toutes les classes ne seront pas concernées la même année puisque la démarche est menée sur la base du volontariat et que la commune pourra donc suivre.*

## **2014/61 Sollicitation d'une subvention Fonds d'Initiative Jeunes (FIJ) par la commune de Saint Mathieu de Trévières dans le cadre du développement des actions jeunesse du Mazet Ados.**

✦ *apporteur: me uriel A ET*

✦ *apport soumis au vote du Conseil municipal.*

Dans le cadre de son activité et de son partenariat avec le Conseil général par le PLAJH (Partenariat Local d'Action Jeunesse de l'Hérault), la CCGPSL met en place un Fonds Initiatives Jeunes à destination des communes ou des associations de son territoire, dont l'action, destinée aux 11/25 ans, rayonne au-delà du seul territoire communal. Ce FIJ a pour but de soutenir et de renforcer les initiatives existantes et de soutenir le développement d'actions innovantes en impulsant la mise en œuvre de réponses nouvelles.

Un projet de film a été élaboré entre deux clubs de jeunes des communes de Saint Jean de Cornies et le Mazet Ados de Saint Mathieu de Trévières avec l'aide de l'Association Alchimie. Ce projet répond aux objectifs opérationnels suivants :

- Développer la maturité des jeunes
- Développer les rencontres au sein de l'intercommunalité
- Permettre aux jeunes de s'impliquer sur l'organisation et la production d'une manifestation à l'échelle départementale

Il est proposé au conseil municipal de solliciter une subvention de 1400 € auprès du FIJ de la CCGPSL et d'autoriser M. le Maire à signer tout document relatif à cette affaire.

La commission municipale relative à l'éducation, jeunesse, culture et sport, qui s'est réunie le 9 septembre 2014 a présenté ces éléments.

|                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>■ VOTE :</b><br>Votants : 26<br>Pour : 26<br>Contre : 0<br>Abstentions : 0<br><b>VOTE A L'UNANIMITE</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*M. YVANEZ indique que 10.000€ ont été mis par la commission concernée de la CCGPSL.*

*L'objectif était d'aller vers un travail en commun des jeunes et d'inciter les animateurs à travailler ensemble. C'est le seul projet qui a été présenté.*

*M. TROCELLIER indique à M. YVANEZ qu'il est ravi de la participation du Mazet ado à ce projet. Si ce projet fonctionne il fera des émules.*

*Il est précisé que la présentation du film a été faite à Pierrevives le 10 juillet. M. YVANEZ ajoute que cela marchera si les acteurs ne restent pas repliés sur eux même.*

*Mme COSTERATE indique que les animateurs apprécient aussi ces contacts extérieurs.*

## **2014/62 Modification du règlement intérieur des services péri et extra scolaires**

✦ *apporteur: me uriel A ET*

✦ *apport soumis au vote du Conseil municipal*

Dans le cadre de l'aménagement des rythmes scolaires, suite à la parution du décret 2014-457 du 7 mai 2014 et après concertation, il est proposé au conseil municipal d'adopter la modification du règlement intérieur des services péri et extrascolaires pour prendre en compte le regroupement du temps TAP sur 3 heures le jeudi après-midi.

Il est proposé au Conseil Municipal de décider :

- **de modifier** l'article IV du règlement intérieur des services péri et extra scolaires comme suit :

**Les horaires des Temps d'Activités Périscolaires sont les suivants :**



| ÉCOLES                                                           | MATIN       |                                      | Pause déjeuner | APRÈS-MIDI                                                                               |                                                                                                   |               |
|------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                  | ALAE*       | Classe                               |                | Classe                                                                                   | TAP**                                                                                             | ALAE*         |
| Élémentaire Agnès Gelly                                          | 7h30 - 8h40 | du lundi au vendredi<br>8h50 - 11h50 | 11h50 - 13h20  | Lun, mar, jeu, ven<br>13h30 - 15h45                                                      | Lun, mar, jeu, ven<br>15h45 - 16h30                                                               | 16h30 - 18h30 |
| Maternelle Fontanilles                                           | 7h30 - 8h30 | du lundi au vendredi<br>8h40 - 11h40 | 11h40 - 13h20  | Lun, mar, ven<br>13h30 - 16h30                                                           | Jeudi<br>13h30 - 16h30                                                                            | 16h30 - 18h30 |
| Annexe Garonne<br>(1 classe de grande section maternelle + 2 CP) | 7h30 - 8h50 | du lundi au vendredi<br>9h - 12h     | 12h - 13h30    | 13h40 - 15h55<br>Garonne Maternelle<br>Lun, mar, ven<br>Garonne CP<br>Lun, mar, jeu, ven | 13h40 - 16h40<br>Garonne Maternelle<br>Jeudi<br>15h55 - 16h40<br>Garonne CP<br>Lun, mar, jeu, ven | 16h40 - 18h30 |

■ Temps scolaire (Éducation Nationale)

■ Temps périscolaire (Temps municipal)

Les horaires des Accueils de Loisirs Périscolaires sont les suivants :

- **FONTANILLES : ALP de 7H30 à 8H30 payant ; TAP ouverture des portes pour l'accueil des parents le jeudi après-midi de 13h20 à 13h30 ; TAP de 13h30 à 16h30 gratuit ; ALP de 16H30 à 18H30 payant ;**
- **GARONNE Annexe FONTANILLES classe de GS : ALP de 7H30 à 8H50 payant ; TAP ouverture des portes pour l'accueil des parents le jeudi après-midi de 13h30 à 13h40 ; TAP de 13h40 à 16h40 gratuit ; ALP de 16h40 à 18h30 payant ;**
- **GARONNE Annexe Agnès Gelly classes de CP : ALP de 7H30 à 8H50 payant ; TAP lundi mardi jeudi vendredi après-midi de 15h55 à 16h40 gratuit ; ALP de 16H40 à 18H30 payant ;**
- **AGNES GELLY : ALP de 7H30 à 8H40 payant ; TAP de 15h45 à 16h30 gratuit ; ALP de 16H30 à 18H30 payant.**

La commission municipale relative à l'éducation, jeunesse, culture et sport, qui s'est réunie le 9 septembre 2014 a présenté ces éléments.

|                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>■ V T E :</p> <p>Votants : 26</p> <p>Pour : 26</p> <p>Contre : 0</p> <p>Abstentions : 0</p> <p><b>VOTE A L'UNANIMITE</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**M. le Maire indique qu'un travail remarquable a été réalisé par l'administration et Mme GAYET FUR. La 1<sup>ère</sup> année s'est très bien déroulée. Des améliorations ont été apportées cette année à l'école maternelle et il espère que cela se fera aussi sur A. Gelly. Lundi et mercredi dernier les parents ont été réunis pour expliquer ce qu'était la politique périscolaire, en présence de M. le Maire et des adjoints concernés ainsi que des services (y compris de restauration scolaire). Ces réunions se sont bien passées. Elles seront renouvelées si possible fin août / début septembre avec une information dès le mois de juin.**

## 2014/63 Rapport sur la rentrée scolaire 2014-2015

- ♣ **apporteur : me uriel A ET**
- ♣ **apport informatif**

Les effectifs scolaires sont en augmentation d'environ 2.25 % par rapport à la rentrée précédente.

Le tableau ci-dessous synthétise le nombre d'élèves par classes sur les trois dernières années.

| EFFECTIFS A LA RENTREE    |                                          |            |        | EFFECTIFS A LA RENTREE    |                              |            |        | EFFECTIFS A LA RENTREE    |            |             |
|---------------------------|------------------------------------------|------------|--------|---------------------------|------------------------------|------------|--------|---------------------------|------------|-------------|
| Ecole Les Fontanilles     |                                          |            |        | Ecole Les Fontanilles     |                              |            |        | Ecole les Fontanilles     |            |             |
| 2012-2013                 |                                          |            |        | 2013-2014                 |                              |            |        | 2014-2015                 |            |             |
|                           |                                          | nbr élèves | niveau |                           |                              | nbr élèves | niveau |                           | nbr élèves | niveau      |
| M.                        | DE TOLEDO / BOMBARD Classe 1             | 27         | PS     | M.                        | DE TOLEDO / BOMBARD Classe 1 | 28         | PS     | DE TOLEDO Classe 1        | 30         | PS          |
| Mme                       | Mme PONT / M. DELAHAYE Classe 2          | 26         | PS     | Mme                       | Mme AMATO                    | 28         | PS     | Mme AMATO                 | 28         | 17 MS 11 PS |
| Mme                       | Mme LAVAURE / BIGUET PETIT JEAN Classe 3 | 24         | GS     | Mme                       | Mme CAMEL                    | 27         | GS     | HELENE VIDAL              | 27         | 19 MS 8 GS  |
| Mme                       | CAMEL / M. DELAHAYE Classe 4             | 26         | MS     | Mme                       | MESLARD                      | 27         | MS     | Mme CAMEL / ROCH          | 30         | GS          |
| Mme                       | LEORNARDI Classe 5                       | 25         | MS     | Mme                       | LEORNARDI Classe 5           | 28         | MS     | Mme LEORNARDI Classe 5    | 27         | 17 MS 10 PS |
| Mme                       | GIVAUDAN Classe 6                        | 25         | PS MS  | Mme                       | GIVAUDAN Classe 6            | 26         | PS MS  | Mme GIVAUDAN Classe 6     | 28         | 18 MS 10 PS |
|                           |                                          | <b>153</b> |        |                           |                              | <b>164</b> |        |                           | <b>170</b> |             |
| Ecole Garonne Primaire    |                                          |            |        | Ecole Garonne Primaire    |                              |            |        | Ecole Garonne Primaire    |            |             |
|                           |                                          | nbr élèves | niveau |                           |                              | nbr élèves | niveau |                           | nbr élèves | niveau      |
| Mme                       | FRUCHIER                                 | 23         | GS     | Mme                       | FRUCHIER                     | 25         | GS     | Mme FRUCHIER              | 29         | GS          |
| Mme                       | AMATO                                    | 23         | GS     |                           |                              |            |        |                           |            |             |
|                           | Fermeture                                |            |        |                           |                              |            |        |                           |            |             |
|                           |                                          | <b>46</b>  |        |                           |                              | <b>25</b>  |        |                           | <b>29</b>  |             |
| Ecole Garonne Élémentaire |                                          |            |        | Ecole Garonne Élémentaire |                              |            |        | Ecole Garonne Élémentaire |            |             |
|                           |                                          | nbr élèves | niveau |                           |                              | nbr élèves | niveau |                           | nbr élèves | niveau      |
| Mme                       | LABADIE                                  | 23         | CP     | Mme                       | LABADIE                      | 25         | CP     | Mme LABADIE               | 22         | CP          |
| Mme                       | PESCHEUX                                 | 23         | CP     | Mme                       | PESCHEUX                     | 25         | CP     | Mme PESCHEUX              | 22         | CP          |
| Mme                       | ACHARD                                   | 23         | CE1    |                           |                              |            |        |                           |            |             |
| Mme                       | MAUMET                                   | 21         | CP     |                           |                              |            |        |                           |            |             |
|                           |                                          | <b>90</b>  |        |                           |                              | <b>50</b>  |        |                           | <b>44</b>  |             |
| Ecole A Gelly             |                                          |            |        | Ecole A Gelly             |                              |            |        | Ecole A Gelly             |            |             |
|                           |                                          | nbr élèves | niveau |                           |                              | nbr élèves | niveau |                           | nbr élèves | niveau      |
| Mme                       | AUDEBERT                                 | 21         | CE1    | Mme                       | AUDEBERT                     | 23         | CE1    | Mme CALVET Caroline       | 23         | CP          |
|                           |                                          |            |        |                           |                              |            | CE2    | Mme ACHARD Sylvie         | 23         | CE1         |
| Mme                       | DELAHAYE                                 | 25         | CE2    | Mme                       | DELAHAYE                     | 25         | CE2    | Mr BERARD Tony            | 23         | CE1         |
| Mme                       | VERDUCI                                  | 25         | CE2    | Mme                       | VERDUCI                      | 24         | CE2    | Mme TARRADE               | 23         | CE1         |
|                           |                                          |            |        |                           | ACHARD                       | 24         |        | Mme DELAHAYE Caroline     | 25         | CE2         |
|                           |                                          |            |        |                           | MAUMET                       | 24         |        | Mme VERDUCCI Florence     | 27         | CE2         |
|                           |                                          |            |        |                           |                              |            |        | Mme CASTANIE Marie Paule  | <b>26</b>  | CE2         |
| Mme                       | CASTANIE                                 | 25         | CM1    | Mme                       | CASTANIE                     | 25         | CM1    | Mme GRASSET Annie         | 27         | CM1         |

|     |                            |            |     |     |                               |            |     |                            |            |     |
|-----|----------------------------|------------|-----|-----|-------------------------------|------------|-----|----------------------------|------------|-----|
| Mme | DESMOND                    | 27         | CM1 | Mme | DESMOND                       | 24         | CM1 | Mme<br>DESMONS<br>Patricia | 28         | CM1 |
| Mme | GRASSET                    | 27         | CM1 | Mme | GRASSET                       | 25         | CM1 | Mme<br>DELGADO<br>Coralie  | 26         | CM2 |
| Mme | BERGE                      | 28         | CM2 | Mme | BERGE                         | 22         | CM2 | Mr MEDARD<br>Frédéric      | 25         | CM2 |
| Mme | DELGADO (10<br>CM1 12 CM2) | 22         | CM2 | Mme | DELGADO<br>(10 CM1 12<br>CM2) | 27         | CM2 | Mme BERGE<br>Marjolaine    | 26         | CM2 |
| M.  | MEDARD                     | 28         | CM2 | M.  | MEDARD                        | 27         | CM2 |                            |            |     |
| Mme | TARRADE                    | 21         | CM2 | Mme | TARRADE                       | 24         | CM2 |                            |            |     |
|     |                            | <b>249</b> |     |     |                               | <b>294</b> |     |                            | <b>302</b> |     |
|     | <b>TOTAL</b>               | <b>538</b> |     |     | <b>TOTAL</b>                  | <b>533</b> |     | <b>TOTAL</b>               | <b>545</b> |     |

La commission municipale relative à l'éducation, jeunesse, culture et sport, qui s'est réunie le 9 septembre 2014 a présenté ces éléments.

*M. le Maire rappelle qu'en 2001 il y avait 626 enfants inscrits, bien que la commune comportait 1000 habitants de moins. Donc la croissance démographique n'est pas corrélée à la croissance des effectifs scolaires.*

*L'année prochaine la commune est menacée par une fermeture de classe en élémentaire. Cela induirait la perte de la décharge totale pour le directeur et l'on passerait à des effectifs de 25 enfants par classe. Il faut donc être vigilant. Une section de 6<sup>e</sup> a également été fermée au collège.*

*M. TROCELLIER fait observer que dans les petites classes les effectifs repartiront à la hausse. Si cela se poursuit dans 4 ou 5 ans on verra de nouveau arriver de nouveaux élèves et il faut être vigilant car s'il est facile de fermer une classe, il est plus difficile d'en réouvrir.*



*M. TROCELLIER fait savoir que la dématérialisation du conseil s'est bien passée et souhaite l'étendre aux pouvoirs.*

*La question sera étudiée du point de vue de la légalité.*

*M. YVANEZ rappelle que la CCGPSL réalise chaque année en partenariat avec l'éducation nationale le catalogue « offre à destination des écoles du pic Saint-Loup » qui propose une variété d'activités auxquelles les écoles de Saint-Mathieu-de-Trévières participent massivement. Il espère que cela va continuer.*

*Mme POULAIN indique qu'une exposition des travaux de son grand-père sur la période néolithique sera présentée à Lattes pendant un an. Le conseil municipal est invité vendredi 26 septembre 2014.*

*M. le Maire félicite Mme RAGUERAGUI pour la naissance de son petit garçon : Kaïs. Une cérémonie avec les agents étant également devenus parents cette année sera organisée prochainement pour fêter ces heureux événements.*

**L'ordre du jour étant épuisé, la séance du Conseil Municipal est levée à 20h30.**

**Le secrétaire,  
Patrick COMBERNOUX**

Procès- verbal – conseil municipal du 11 septembre 2014

Les membres,

|                                 |                                |                                    |                               |
|---------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Jérôme LOPEZ</b>             | <b>Patricia<br/>COSTERASTE</b> | <b>Jean-Marc SOUCHE</b>            | <b>Christine OUDOM</b>        |
|                                 |                                |                                    |                               |
| <b>Patrick<br/>COMBERNOUX</b>   | <b>Myriam MARY-PLEJ</b>        | <b>Luc MOREAU</b>                  | <b>Muriel GAYET-FUR</b>       |
|                                 |                                |                                    |                               |
| <b>Nicolas GASTAL</b>           | <b>Robert YVANEZ</b>           | <b>Antoine FLORIS</b>              | <b>Sylvian MAHDI</b>          |
|                                 |                                |                                    |                               |
| <b>Philippe<br/>CHAVERNAC</b>   | <b>Valérie SAGUY</b>           | <b>Marguerite BERARD</b>           | <b>Sandrine DAVAL</b>         |
|                                 |                                |                                    |                               |
| <b>Thomas SOUM</b>              | <b>Jean-François VILLA</b>     | <b>Carole<br/>RAGUERAGUI</b>       | <b>Fouzia<br/>MONTICCIOLO</b> |
|                                 |                                |                                    |                               |
| <b>Julie DOBRIANSKY</b>         | <b>Annie CABURET</b>           | <b>Isabelle POULAIN</b>            | <b>Patrice ROBERT</b>         |
|                                 |                                |                                    |                               |
| <b>Christian<br/>GRAMMATICO</b> | <b>Lionel<br/>TROCELLIER</b>   | <b>Magalie TRUMAT-<br/>BARTHEZ</b> |                               |
|                                 |                                |                                    |                               |