

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR POUR CONSTITUER LE DOSSIER D'INSCRIPTION
(FOURNIR LES PHOTOCOPIES)

POUR LES 3 ALSH / LES « MAZET ENFANTS » « MAZET ADO »
« MAZET DES PITCHOUNS »
« ACCUEIL DE LOISIRS PÉRISCOLAIRES » « LES ÉTUDES SURVEILLÉES »

- Livret de famille
- La fiche sanitaire de liaison (signée par les responsables légaux)
 - Justificatif de domicile de moins de 3 mois
- Carnet de santé de l'enfant avec les vaccinations mises à jour (ou certificat de vaccinations)
 - Attestation d'assuré social
- Attestation d'assurance (responsabilité civile **extrascolaire**) *
 - L'Avis d'imposition N-2 ou de non-imposition
 - Bon CAF, CE ...

* **Assurance extrascolaire à fournir au plus tard le 15 septembre**

Pour le Mazet Ados

L'adhésion de 30€ à l'année est obligatoire

DOSSIER COMPLET À RETOURNER EXCLUSIVEMENT EN MAIRIE
UNIQUEMENT AU SECRETARIAT DU PÔLE JEUNESSE CULTURE

L'inscription de l'enfant sera effective si le dossier est complet

Mairie – BP 29 – 34270 St Mathieu de Tréviérs
Pour tout renseignement contacter l'accueil de la Mairie : 04.67.55.20.28
jeunesse@villesmdt.fr



PÔLE JEUNESSE / CULTURE
2018-2019

Photo
Obligatoire

Dossier d'inscription aux activités péri et extrascolaires

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ENFANT

Nom, prénom :

Né(e) le :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Classe 2017/2018 :

Activités péri et extra scolaires	
Restaurant Scolaire : <input type="checkbox"/>	Etudes surveillées : <input type="checkbox"/>
ALP (matin soir) : <input type="checkbox"/> Accueil de loisirs périscolaires	Mazet enfant (6-12 ans) : <input type="checkbox"/> Accueil de loisirs sans hébergement
Mazet Pitchouns (3-6 ans) : <input type="checkbox"/> Accueil de loisirs sans hébergement	Mazet Ado (11-17ans) : <input type="checkbox"/> Accueil de loisirs sans hébergement

RESPONSABLE LEGAL(E) DE L'ENFANT

SITUATION PARENTALE (ENTOUREZ LA REPONSE)	PARENTS SEPARES PARENTS DIVORCES GARDE ALTERNEE		OUI	NON
	OUI	NON	OUI	NON
	Responsable légal 1		Responsable légal 2	
Nom / prénom				
Adresse (si différente)				
Téléphone				
Portable				
Adresse électronique				
Tél. Professionnel				
Allocataire CAF N°				
Sécurité sociale :	Régime Général : <input type="checkbox"/> MSA : <input type="checkbox"/> Autre : <input type="checkbox"/>	Régime Général : <input type="checkbox"/> MSA : <input type="checkbox"/> Autre : <input type="checkbox"/>		

Votre enfant bénéficie-t-il d'un PAI (Protocole d'Accueil Individualisé): Oui Non
 Votre enfant mange-t-il du porc : Oui Non

Je soussigné(e) M. Mme. Mlle :

Responsable légal(e) de l'enfant :

◆ Autorise les personnes citées ci-dessous à venir chercher mon enfant (La personne qui est chargée de récupérer l'enfant devra présenter sa pièce d'identité à l'agent chargé de l'accueil).

NOM Prénom	Lien de parenté	Téléphone

◆ Autorise, l'équipe d'animation à véhiculer mon enfant dans le minibus communal ou à utiliser les transports en commun pour emmener mon enfant aux sorties auxquelles il est inscrit

Oui Non

◆ Autorise la commune à utiliser l'image de mon enfant sur les différents supports de communication municipaux pour la présentation et l'illustration des différentes activités et animations

Oui Non

◆ Autorise mon enfant à partir seul de la structure d'accueil :

ALP oui non

ALSH (6-12 ans) oui non

ALSH (11-17 ans) oui non

◆ Autorise l'enfant à arriver seul à :

L'ALP oui non

L'ALSH Mazet Enfants (6-12 ans) oui non

L'ALSH Mazet Ados (11-17 ans) oui non

◆ Autorise mon enfant à participer à toutes les activités proposées par les ALSH

Oui Non

ETUDES SURVEILLEES (du CE1 au CM2)

Mon enfant ira à l'étude surveillée le :

lundi mardi jeudi vendredi

REGLEMENTS INTERIEURS

Téléchargeables sur le site de la mairie :

<http://www.ville-saint-mathieu-de-treviers.fr> ou disponibles en mairie.

◆ Atteste avoir pris connaissance des règlements intérieurs :

- Du restaurant scolaire

- Des activités péri et extrascolaires (ALP / ALSH)

DateSignature des responsables légaux